ASMEL CONSORTILE S.c.a r.l.

Centrale di Committenza

Sedi: Via Carlo Cattaneo, n.9 21013 Gallarate (VA) - Centro Direzionale Isola G1 - 80143 Napoli

Partita IVA e Codice Fiscale12236141003

determina dell'Amministratore Delegato del 28 Dicembre 2023

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

VISTO:

- **CHE** il Comune di Sant'Angelo Le Fratte (PZ), Socio della Centrale di Committenza ASMEL Consortile S.c.a.r.l., intende procedere all'affidamento del servizio tecnico di "Progettazione definitiva ed esecutiva dei Lavori di Messa in sicurezza del costone roccioso, area a rischio dissesto a monte dell'abitato "Zona cantine" – L. 160/2019 art. 1 commi da 51 a 58 – Fondo annualità 2022".
- **CHE** l'importo del suddetto affidamento, superiore alle soglie stabilite al comma 1 dell'art. 62 del d.lgs. n. 36/2023, non consente a Questo Ente di poter procedere autonomamente.
- **CHE** per l'acquisizione dei suddetti servizi tecnici il Comune di Sant'Angelo Le Fratte (PZ), ha chiesto, con nota del **18/12/2023 prot. 877/2023**, di avvalersi dei servizi di Questa Centrale, previa designazione di Responsabile della fase di affidamento (RFA), ai sensi del comma 4 dell'art. 15 del Codice dei contratti, a cui compete esclusivamente il compito di gestire e dare esecuzione al sub-procedimento amministrativo affidato alla Centrale, mentre resteranno ferme le competenze e le funzioni del Responsabile del Progetto nominato dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 15 dello stesso Codice;
- **CHE** con determinazione a contrarre del Responsabile del Settore Area n.3 Tecnico Manutentiva del Comune di Sant'Angelo Le Fratte (PZ), n. 401 del **27/12/2023**, la Stazione Appaltante stabiliva, ai sensi del comma 1 dell'art. 17 del D.lgs. n. 36/2023, tutti gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, delegando inoltre, ASMEL Consortile S.c.a.r.l. a provvedere all'indizione di apposita procedura di evidenza pubblica per l'affidamento del servizio in oggetto nel rispetto delle indicazioni fornite dal Responsabile Unico del Progetto dell'Ente geom. Michele LAURINO con specifica "*Scheda di dettaglio della Procedura di Affidamento*" allegata alla citata determinazione;
- **CHE** con proprio provvedimento del 03/07/2023 lo scrivente Amministratore Delegato ha designato **l'arch. Rosa Mauriello** Responsabile della Fase di Affidamento del sub-procedimento in oggetto;
- **CHE** il Responsabile della Fase di Affidamento, pertanto, ha redatto la documentazione di gara costituita dai seguenti elaborati:
  - Bando di gara;
  - Disciplinare di gara oppure
  - Lettera di invito/Disciplinare;
  - Modelli Allegati di partecipazione;
- **CHE** il Responsabile del Progetto della Stazione Appaltante geom. Michele LAURINO trasmetteva alla Centrale la suddetta documentazione di gara opportunamente sottoscritta, ritenendo la stessa conforme alle indicazioni fornite ed approvate con la già citata determinazione a contrarre;

RITENUTO

pertanto, dover procedere all'approvazione degli atti della presente procedura di selezione del contraente ed all'indizione della relativa procedura di affidamento del contratto nella forma della procedura aperta/procedura negoziata, ai sensi dell'art. 71 (PROCEDURA APERTA) / 50 (PROCEDURA NEGOZIATA) del D.lgs. n. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi

dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs 36/2023 / con il criterio del minor Prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 1 del D.Lgs 36/2023;

D E T E R M I N A

- **DI PRENDERE ATTO**:

  CHE la procedura di gara di che trattasi è relativa all'affidamento in appalto del servizio tecnico di "Progettazione definitiva ed esecutiva dei Lavori di Messa in sicurezza del costone roccioso, area a rischio dissesto a monte dell'abitato "Zona cantine" – L. 160/2019 art. 1 commi da 51 a 58 – Fondo annualità 2022".

  CHE il Codice CIG è il seguente: A043C2AF03;

  CHE l'importo del contratto posto a base di gara pari a **€** 305.713,55 oltre IVA;

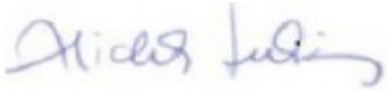
- **DI APPROVARE** la relativa documentazione di gara costituita dai seguenti elaborati:
  - Bando di gara;
  - Disciplinare di gara;
  - Modelli Allegati di partecipazione;

- **DI INDIRE** la gara di appalto per l'affidamento del servizio tecnico di "Progettazione definitiva ed esecutiva dei Lavori di Messa in sicurezza del costone roccioso, area a rischio dissesto a monte dell'abitato "Zona cantine" – L. 160/2019 art. 1 commi da 51 a 58 – Fondo annualità 2022".
- **DI STABILIRE** che le somme per il pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, determinato ai sensi della deliberazione ANAC n 621 del 20 dicembre 2022 sono pari ad € 250,00;
- **DI STABILIRE** che le spese di pubblicazione obbligatoria di cui agli artt. 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016, vigenti fino al 31/12/2023 ai sensi del comma 1 dell'art. 225 del D.Lgs. n. 36/2023, saranno anticipate da Asmel Consortile S.c.a.r.l. e successivamente rimborsate alla stessa dal Comune a cui rimborsa l'aggiudicatario ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016;
- **DI PUBBLICARE** il presente bando / di trasmettere la documentazione su:
  - Piattaforma www.piattaforma.asmecomm.it;
  - per estratto sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (G.U.U.E.);
  - per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.);
  - sull'Albo Pretorio on line della Stazione appaltante – Comune di Sant'Angelo Le Fratte;
  - sul sito internet della Stazione appaltante – Comune di Sant'Angelo Le Fratte;
  - per estratto su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale;
  - per estratto su n. 2 quotidiani a diffusione locale;
  - sul sito internet del Ministero dell'Infrastrutture www.serviziocontrattipubblici.it;
  - sul sito internet della Centrale di Committenza Asmel Consortile S.c.a.r.l. www.asmecomm.it sezione "Procedure in corso".

- **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Comune di Sant'Angelo Le Fratte (PZ), per ogni adempimento di competenza della Stazione Appaltante.

L'Amministratore Delegato

dott. Michele Iuliano



ASMEL CONSORTILE
PER IL
COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE
Provincia di Potenza
Area 3 – Tecnico Manutentiva
Largo San Michele, 3 - 85050

BANDO DI GARA
Procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento di contratti pubblici di servizi tecnici nei settori ordinari, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo
Oggetto: Progettazione definitiva ed esecutiva dei Lavori di Messa in sicurezza del costone roccioso, area a rischio dissesto a monte dell'abitato "Zona cantine" – L. 160/2019 art. 1 commi da 51 a 58 – Fondo annualità 2022
CUP: I14D22000210001 – CIG: A043C2AF03

SCHEMA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE / STAZIONE APPALTANTE

I.1) STAZIONE APPALTANTE- DENOMINAZIONE INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

ASMEL CONSORTILE S.C. A R.L. – COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE

CENTRALE DI COMMITTENZA: ASMEL CONSORTILE S.C. A R.L.
Tel. +39 800 955 054
Indirizzo pec: asmecomm@asmepec.it
Indirizzo Internet: https://piattaforma.asmecomm.it/ e asmecomm.it sezione *"Procedure in corso"*
Il R.F.A. Asmel Consortile s.c. a r.l. è l'Arch. Rosa Mauriello
Indirizzo e-mail: rmauriello@asmecomm.it

COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE
Sito Internet: https://www.comune.santangelolefratte.pz.it
Il R.U.P. – Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 è: geom. Michele LAURINO
Tel. +39.0975386502
Indirizzo pec: comune.santangelolefratte@cert.ruparbasilicata.it
Indirizzo e-mail: areatecnica@comune.santangelolefratte.pz.it
N.B. Si precisa che l'indirizzo piattaforma@asmepec.it non è abilitato alla ricezione delle pec, pertanto per qualsiasi comunicazione fare riferimento all'indirizzo sopraindicato

I.2) COMUNICAZIONI

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: www.asmecomm.it
Le offerte vanno inviate al seguente indirizzo: asmecomm.it - Sezione "Procedura in corso"

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione: Progettazione definitiva ed esecutiva dei Lavori di Messa in sicurezza del costone roccioso, area a rischio dissesto a monte dell'abitato "Zona cantine" – L. 160/2019 art. 1 commi da 51 a 58 – Fondo annualità 2022.
II.1.2) Tipo di appalto: Appalto di Servizi Tecnici
II.1.3) Luogo di esecuzione: Codice NUTS ITF51 – Comune di Sant'Angelo Le Fratte (PZ)
II.1.4) Breve descrizione: L'appalto prevede l'affidamento del servizio tecnico di progettazione definitiva ed esecutiva dei Lavori di messa in sicurezza del costone roccioso, area a rischio dissesto a monte dell'abitato "Zona Cantine" sulla base del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica.
II.1.5) Codice CPV principale: 71322000-1 – Servizi di progettazione tecnica per la costruzione di opere di ingegneria civile
II.1.6) Suddivisione in lotti: L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto, per le caratteristiche del servizio non è possibile suddividere l'appalto in lotti funzionali.

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale dell'appalto: € 305.713,55 oltre IVA.
II.2.2) Opzioni/rinnovo: nessuna
II.2.3) Durata: 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Estremi di approvazione del progetto di F.T.E. – delibera Giunta Comunale n. 24 del 10.03.2022
III.1.2) Cauzioni e garanzie richieste - CFR par. 10 del Disciplinare di gara

III.2) PRINCIPALI MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO

III.2.1) Finanziamento: L'appalto è finanziato con fondi L. 160/2019 art. 1 commi da 51 a 58 – Fondo annualità 2022
III.2.2) Pagamenti – Cfr. art. 11 dello Schema di contratto
III.2.3) Penali – Cfr. artt.6 e 7 dello Schema di contratto

III.3) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.3.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale: CFR par. 6 del Disciplinare di gara
III.3.2) Capacità economica e finanziaria - CFR par. 6.2 del Disciplinare di gara
III.3.3) Capacità tecnica - CFR par. 6.3 del Disciplinare di gara
III.3.4) Avvalimento - CFR par. 7 del Disciplinare di gara
III.3.5) Subappalto - CFR par. 8 del Disciplinare di gara
III.3.6) Sopralluogo - CFR par. 11 del Disciplinare di gara

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1) Procedura aperta telematica ai sensi dell'articolo 71 del D.Lgs.n.36/2023

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.lgs. 36/2023

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

IV.3) TERMINE PER IL RICEVIMENTO OFFERTE O DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:

IV.3.1) Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti

[redacted]

SCHEMA

IV.3.2) Termine per il ricevimento delle offerte [redacted]
IV.3.3) Data di apertura delle offerte [redacted]

IV.4) PUBBLICAZIONI

Il presente bando, ai sensi dell'art. 72 e 73 del D.Lgs. n. 50/2016, vigenti fino al 31/12/2023 ai sensi del comma 1 dell'art. 225 del D.Lgs. n. 36/2023, è pubblicato su:

- G.U.U.E.
- G.U.R.I.
- per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale;
- per estratto su due quotidiani a diffusione locale;
- profilo della stazione appaltante;
- sito internet Ministero Infrastrutture e Trasporti (MIT): www.serviziocontrattipubblici.it
- sul sito della ASMEL Consortile S.c. a r.l. Asmecomm.it nella sezione "Procedura in corso"

Il R.F.A. (Responsabile per la Fase di Affidamento)
F.to Arch. Rosa Mauriello*
**(firmato digitalmente)*

Il R.U.P. (Responsabile del Progetto)
F.to geom. Michele Laurino*
**(firmato digitalmente)*

SCHEMA

ASMEL CONSORTILE
PER IL
COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE
Provincia di Potenza
Area 3 – Tecnico Manutentiva
Largo San Michele, 3 - 85050

DISCIPLINARE DI GARA
Procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento di contratti pubblici di servizi tecnici nei settori ordinari, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo
Oggetto: Progettazione definitiva ed esecutiva dei Lavori di Messa in sicurezza del costone roccioso, area a rischio dissesto a monte dell'abitato "Zona cantine" – L. 160/2019 art. 1 commi da 51 a 58 – Fondo annualità 2022
CUP: I14D22000210001 – CIG: A043C2AF03

SCHEMA

00. PREMESSE 4
0. DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO 5
ASMEL CONSORTILE S.C. A R.L. – COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE 5
1. PIATTAFORMA TELEMATICA 5
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE 5
1.2. DOTAZIONI TECNICHE 6
1.3. IDENTIFICAZIONE 7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI 8
2.1. DOCUMENTI DI GARA 8
2.2. CHIARIMENTI 8
2.3. COMUNICAZIONI 8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI 9
3.1. DURATA 12
3.2. REVISIONE PREZZI 12
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 12
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE 13
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA 14
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE 15
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA 15
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE 16
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE 19
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI 20
7. AVVALIMENTO 21
8. SUBAPPALTO 22
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE 22
10. GARANZIA PROVVISORIA 22
11. SOPRALLUOGO 22
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC 22
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 23
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO 25
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 26
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA 26
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI 29
16. OFFERTA TECNICA 30
17. OFFERTA ECONOMICA 33
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 34
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA 34
18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA 35
18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA 35

SCHEMA

18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI 36
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE 36
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA 36
21. VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 36
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE 37
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE 38
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 38
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 39
26. CODICE DI COMPORTAMENTO 39
27. ACCESSO AGLI ATTI 40
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 40
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 40

SCHEMA

00. PREMESSE

Con decisione a contrarre n. XXX del XX/XX/XXXX questa Amministrazione ha deciso di affidare i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di Progettazione definitiva ed esecutiva dei Lavori di Messa in sicurezza del costone roccioso, area a rischio dissesto a monte dell'abitato "Zona cantine.

Con atto del XX/XX/XXXX, Asmel Consortile s.c. a r.l. ha indetto la procedura in oggetto. Il presente Disciplinare recepisce integralmente i requisiti e le prescrizioni vincolanti fornite dal RUP del Comune di Sant'Angelo Le Fratte a mezzo *Scheda di dettaglio della procedura di affidamento* approvata con decisione a contrarre.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/.

L'affidamento avviene mediante procedura **aperta** ai sensi dell'*art. 71 del D. Lgs. 36/2023* con applicazione del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.**

La durata massima del procedimento è prevista pari a **9 (nove) mesi** dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del codice.

Il luogo di svolgimento della consegna dei lavori è il Comune di Sant'Angelo Le Fratte [codice NUTS ITF51]

CUP: I14D22000210001 – CIG: A043C2AF03 – CUI: S80002570762202300004

Il bando di gara sarà pubblicato:
- ✓ sul sito del M.I.T. www.serviziocontrattipubblici.it ;
- ✓ sul profilo della stazione appaltante;
- ✓ sulla Piattaforma e sul sito dell'ASMEL Consortile S.c. a r.l. Asmecomm.it nella sezione "Procedura in corso";
- ✓ per estratto su G.U.U.E.;
- ✓ per estratto su G.U.R.I.;
- ✓ per estratto su 4 quotidiani (2 quotidiani locali e 2 quotidiani nazionali)

Analogamente sarà pubblicato l'esito di gara.

SCHEMA

0. DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

ASMEL CONSORTILE S.C. A R.L. – COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE
CENTRALE DI COMMITTENZA: ASMEL CONSORTILE S.C. A R.L. Tel. +39 800 955 054 Indirizzo pec: asmecomm@asmepec.it Indirizzo Internet: https://piattaforma.asmecomm.it/ e asmecomm.it sezione *"Procedure in corso"* Il R.F.A. Asmel Consortile s.c. a r.l. è l'Arch. Rosa Mauriello Indirizzo e-mail: rmauriello@asmecomm.it COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE Sito Internet: https://www.comune.santangelolefratte.pz.it Il R.U.P. – Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 è: geom. Michele LAURINO Tel. +39.0975386502 Indirizzo pec: comune.santangelolefratte@cert.ruparbasilicata.it Indirizzo e-mail: areatecnica@comune.santangelolefratte.pz.it *N.B. Si precisa che l'indirizzo piattaforma@asmepec.it non è abilitato alla ricezione delle pec, pertanto per qualsiasi comunicazione fare riferimento all'indirizzo sopraindicato*

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.
L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.
La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.
La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.
Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del *Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591*, tramite protocollo NTP o standard superiore.
L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico" che costituisce parte integrante del presente disciplinare.
L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.
La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

- AVVERTENZE:

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.
Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.
L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi. Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema. Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale. Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola. Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.
In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un ***personal computer*** conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
b) disporre di un ***sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID)*** di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di ***altri mezzi di identificazione elettronica*** per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai

SCHEMA

sensi del Regolamento Eidas e comunque quanto indicato dettagliatamente nell'Allegato NT E OE e nel paragrafo successivo 1.3*;

c) avere un ***domicilio digitale*** presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un ***certificato di firma digitale***, in corso di validità, rilasciato da:
   - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
   - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
   - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
     i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
     ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
     iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma https://piattaforma.asmecomm.it/.
L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.
L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.
N.B. Nelle more dell'efficacia delle disposizioni del Codice sulla digitalizzazione dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti stabiliscono che sulla base delle caratteristiche tecniche della piattaforma utilizzata l'accesso alla stessa sia possibile tramite il rilascio di **specifiche credenziali e/o mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta d'identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, modificando in tal caso la lettera b) dell'articolo 1.2.* Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.
Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate via mail, all'indirizzo assistenza@asmecomm.it oppure al 02-40031280 Attivo dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 17:30.

SCHEMA

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica (P.F.T.E.);
- Parcella professionale;
- D.G.U.E. documento di gara unico europeo – ***format online*** *da generare in piattaforma*;
- Allegato A – Istanza di Partecipazione e dichiarazioni integrative;
- Allegato B – Dichiarazione dei flussi finanziari;
- istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa: Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico";

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e sulla Piattaforma https://piattaforma.asmecomm.it/ - sezione "Gare" e su https://www.asmecomm.it/ - SEZIONE – "PROCEDURE IN CORSO".

2.2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro la data indicata nel TIMING DI GARA, giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti https://piattaforma.asmecomm.it/ - SEZIONE "CHIARIMENTI", previa registrazione alla Piattaforma stessa.
NON SARA' EVASA ALCUNA RICHIESTA DI CHIARIMENTI INOLTRATA IN FORMA DIFFORME A QUANTO INDICATO NEL PRESENTE DISCIPLINARE.
Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.
Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 5 giorni, prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma https://piattaforma.asmecomm.it/ all'interno della pagina relativa alla procedura *de qua*.
Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.
NON VIENE FORNITA RISPOSTA ALLE RICHIESTE PRESENTATE CON MODALITÀ DIVERSE DA QUELLE SOPRA INDICATE.

2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni, diverse da quelle del paragrafo precedente, tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella https://piattaforma.asmecomm.it/ - SEZIONE COMUNICAZIONI. La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione alla piattaforma telematica della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.
NB: I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura per ricevere eventuali comunicazioni e/o avvisi via pec quando la stessa risulta essere IN CORSO (prima del termine ricezione offerte), potrà salvare la procedura in bozza cliccando sul tasto "PARTECIPA" e poi sul tasto "SALVA IN BOZZA PER RICEVERE COMUNICAZIONI".
È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.
I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di iscrizione alla piattaforma telematica Asmecomm, l'indirizzo PEC.

SCHEMA

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante utilizzerà la piattaforma di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari.
La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.
Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Precisamente, la Stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito nella propria Anagrafica di iscrizione alla piattaforma. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo, pena il mancato recapito delle comunicazioni da parte della Stazione Appaltante durante le fasi di Gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'amministrazione aggiudicatrice e modificate nella propria anagrafica; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio; avvengono presso la Piattaforma.
In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/05.

- ✓ **In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari**, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il *mandatario/capofila* al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.
- ✓ **In caso di consorzi di cui all'art. 66 lett. g) del Codice**, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- ✓ **In caso di avvalimento**, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

N.B. Si precisa che l'indirizzo piattaforma@asmepec.it non è abilitato alla ricezione delle PEC, pertanto per qualsiasi comunicazione fare riferimento all'indirizzo sopraindicato.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto dell'appalto consiste nell'espletamento di un progetto definitivo-esecutivo dei Lavori di Messa in sicurezza del costone roccioso, area a rischio dissesto a monte dell'abitato "Zona cantine". Il progetto deve essere conforme alle disposizioni indicate nell'allegato I.7 del D.Lgs. 36/2023.

L'appalto è costituito da un *unico lotto*.
Descrizione delle prestazioni:

- CPV: 71322000-1 – Servizi di progettazione tecnica per la costruzione di opere di ingegneria civile

Tabella 1

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Progettazione	71322000-1	P	305.713,55 €
A)	Importo a base di gara soggetto a ribasso			305.713,55 €
B)	Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			0,00€

SCHEMA

C)	INARCASSA 4%	12.228,54 €
D)	IVA 22%	67.256,98 €
A+B+C+D) Importo complessivo		**385.199,07 €**

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché trattasi di prestazioni di natura intellettuale.

L'appalto è finanziato con fondi dello Stato L. 160/2019 art. 1 commi da 51 a 58 annualità 2022.

- Qualificazione delle categorie professionali ai fini dell'espletamento del servizio di Progettazione

L'importo per i servizi sul quale opererà il ribasso è pari a € **305.713,55 al netto degli oneri previdenziali ed assistenziali e IVA.**

L'importo è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia del 17/06/2016 "*Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni 8 di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice*" (in seguito: d.m. del 17/06/2016) ed a cui è stata applicata una riduzione.

Tale riduzione è giustificata dal fatto che esso rappresenta un ribasso percentuali inferiore ai ribassi medi nazionali pubblicati dall'O.I.C.E. (Associazione delle Organizzazioni di Ingegneria, di Architettura, di Consulenza Tecnico-Economica) sull'OSSERVATORIO OICE/INFORMATEL, sui bandi di gara pubblici inerenti i servizi di ingegneria ed architettura, dai quali risultava che nelle aggiudicazione di detti servizi negli anni 2016-2017-2018-2019, i ribassi medi sono intorno al 40% rispetto agli importi a base di gara.

DESCRIZIONE PRESTAZIONI	IMPORTO	CPV	PRINCIPALE/SECONDARIA
Progettazione definitiva D.Lgs 50/2016	€ 153.540,58	71322000-1	P
Progettazione esecutiva D.Lgs 36/2023	€ 73.020,30	71322000-1	S
Piano di sicurezza e Coordinamento in fase di progettazione D.Lgs 36/2023	€ 31.152,67	71356000-8	S
Rilievo topografico	€ 15.000,00	71351810-4	S
Esecuzione sondaggi e indagini geologiche	€ 15.000,00	71351000-3	S
Relazione geologica	€ 18.000,00	71351910-5	S
TOTALE	**€ 305.713,55**		

La prestazione relativa alla categoria S.04 è qualificata come principale, mentre le altre sono qualificate come secondarie.
Le categorie di opere oggetto della progettazione definitiva ed esecutiva, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel Decreto Ministero della Giustizia 17/06/2016, sono le seguenti:

SCHEMA

Categoria d'opera	Importo opere	ID opere	G (grado di complessità)	L. 143/49 (Corrispondenza)	Importo servizio
STRUTTURE *Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo*	€ 6.550.000,00	S.04	0,90	*IX/b*	€ 179.899,48
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE *Opere relative alla sistemazione di ecosistemi naturali o naturalizzati*	€ 1.538.000,00	P.01	0,85	*Id* *Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane.*	€ 47.634,16
EDILIZIA *Edifici e manufatti esistenti*	€ 570.000,00	E.22	1,55	*I/e*	€ 16.544,24
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' *Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario*	€ 489.920,40	V.02	0,45	VI/a	€ 13.635,67
RILIEVO TOPOGARFICO	€ 1.500.000,00	P8			€ 15.000,00
RELAZIONE GEOLOGICA	€ 2.540.000,00	Qb.I.11	0,018		€ 18.000,00
Esecuzione sondaggi e indagini geologiche	€ 2.540.000,00	Qb.I.11	0,018		€ 15.000,00
				Totale oneri comprensivo di spese	**€ 305.713,55**

SCHEMA

3.1. DURATA

L'espletamento del servizio tecnico deve avere durata non superiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla consegna delle prestazioni professionali.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del **servizio** superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT di cui all'articolo 60, comma 3, lettera b del Codice.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara **in forma singola o associata**.
Relativamente all'operatore costituito in R.T.P., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTP/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Aggiungi partecipante al raggruppamento" e salvare.
I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.P. o con l'impegno di costituire un R.T.P., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, devono definire a sistema tale modalità di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 66, d. lgs. n. 36/2023, sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria nel rispetto del principio di non discriminazione fra i diversi soggetti sulla base della forma giuridica assunta:

a. **i prestatori di servizi di ingegneria e architettura**: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa, gli archeologi professionisti, singoli e associati, e le società da essi costituite;
b. **le società di professionisti**: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai Capi II, III e IV del Titolo V del Libro V del codice civile, oppure nella forma di società cooperativa di cui al Capo I del Titolo VI del Libro V del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
c. **società di ingegneria**: le società di capitali di cui ai Capi V, VI e VII del Titolo V del Libro V del codice civile, oppure nella forma di società cooperative di cui al Capo I del Titolo VI del Libro V del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
d. **i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6** stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

SCHEMA

e. **altri soggetti abilitati** in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei princìpi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
f. **i raggruppamenti temporanei** costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a e) del Codice;
g. **i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria**, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Ai **soggetti costituiti in forma associata** si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 66, comma 1, lett. g) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo;
- partecipazione sia in raggruppamento sia in forma individuale;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro **10 giorni,** dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g), del codice.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.
La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: **FVOE**).
Le circostanze di cui all'**articolo 94** del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'**articolo 95** del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.
In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.
Il possesso di tutti i requisiti di carattere generale non è frazionabile per raggruppamenti e figure assimilate; deve essere comprovato anche in capo ai consorziati indicati come esecutori.
In caso di raggruppamenti trova applicazione l'art. 97 del Codice.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

SCHEMA

Se la causa di **esclusione** si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

- Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, d. lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii., a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.
- Sono comunque esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- Sono comunque esclusi dalla gara gli operatori economici che abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10. La presente causa di esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 66 comma 2 del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal disciplinare di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato,

SCHEMA

qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui alla lettera d-bis) del comma 1 i cui requisiti minimi sono stabiliti, nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 216, comma 27-octies, con decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilita sostenibili.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla C.C.I.A.A./ Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto

c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Il concorrente indica, nelle dichiarazioni il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione

d) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica nelle dichiarazioni i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per il geologo che redige la relazione geologica

e) Il requisito di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00

Si evidenzia altresì che la soluzione di prevedere come requisito di capacità economica-finanziaria la "copertura assicurativa contro i rischi professionali", consente la più ampia partecipazione alla procedura di cui trattasi, atteso

SCHEMA

che con l'entrata in vigore dell'art. 3 comma 5 lett.c) del D.L. 138/2011, convertito nella legge n. 148/2011, è stato introdotto l'obbligo, per tutti i professionisti di stipulare un'assicurazione per la copertura della responsabilità civile e quindi i medesimi sono già in possesso in toto o in parte del requisito richiesto per la partecipazione e, qualora la copertura assicurativa non è sufficiente a raggiungere l'importo minimo previsto dal bando e dal disciplinare di gara, possono costituire un raggruppamento dimostrando il requisito, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 4 del DM 263/2016, i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione e pertanto neanche la polizza concorre alla copertura del massimale.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 1 (uno) volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

SCHEMA

Categoria d'opera	Valore presunto delle opere	ID opere	L. 143/49 *(Corrispondenza)*	Importo minimo elenco dei servizi
STRUTTURE *Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo*	€ 6.550.000,00	S.04	*IX/b*	€ 6.550.000,00
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE *Opere relative alla sistemazione di ecosistemi naturali o naturalizzati*	€ 1.538.000,00	P.01	*Id* *Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane.*	€ 1.538.000,00
EDILIZIA *Edifici e manufatti esistenti*	€ 570.000,00	E.22	*I/e*	€ 570.000,00
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' *Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario*	€ 489.920,40	V.02	VI/a	€ 489.920,40
RILIEVO TOPOGRAFICO	€ 1.500.000,00	P8		€ 15.000,00
RELAZIONE GEOLOGICA	€ 2.540.000,00	Qb.I.11		€ 2.540.000,00
Esecuzione sondaggi e indagini geologiche	€ 2.540.000,00	Qb.I.11		€ 2.540.000,00
TOTALE IMPORTO ESCLUSO SERVIZIO GEOLOGICO E TOPOGRAFICO	€ 9.147.920,40			€ 9.147.920,40

SCHEMA

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

– contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Con riferimento alle ID. Opere, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare

Ai sensi dell'art. 66 comma 2 del Codice, le società, per un periodo di 5 anni dalla loro costituzione, possono documentare il **possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi** richiesti dal disciplinare di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui alla lettera e) del comma 1, i cui requisiti minimi sono stabiliti nel predetto allegato.

b) Personale

- **Per i soggetti organizzati in forma societaria o consortile o per i raggruppamenti temporanei misti (società/consorzi/professionisti): numero medio annuo** di personale tecnico, utilizzato negli ultimi tre anni, **non inferiore a n. 5 unità** che corrisponde a 1 volte le unità di personale stimate
- **Per il professionista singolo o l'associazione di professionisti: numero di unità di** personale tecnico **non inferiore a n. 5 unità** che corrisponde a 1 volte le unità di personale stimate.

Si precisa che il personale tecnico comprende i seguenti soggetti:

- i soci attivi;
- i dipendenti;
- i collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua;
- i consulenti iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti, muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto ovvero facciano parte dell'Ufficio direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dalla dichiarazione IVA.

Il personale richiesto è espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE). (parte IV, punto 2.2.2.1 delle Linee guida n. 1).

Tale valore si ottiene sommando le ore contrattuali del personale e dividendo poi il risultato ottenuto per il numero delle ore di lavoro di un dipendente a tempo pieno.

La comprova del requisito è fornita:

- per i soci attivi - estratto del libro soci;
- per i direttori tecnici -verbale di nomina;
- per i dipendenti – dichiarazione di un dottore commercialista o un consulente del lavoro iscritto all'albo o libro unico del lavoro;
- per i collaboratori coordinati e continuativi - contratto e una busta paga oppure libro unico del lavoro;
- per i consulenti, dichiarazione IVA annuale e fatture oppure documentazione contabile attestante il pagamento del consulente.

Ai sensi dell'art. 66 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di professionisti tramite i requisiti dei soci;
- le società di ingegneria tramite i requisiti dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

SCHEMA

Ai fini dei requisiti di cui ai precedenti punti, **sono valutabili i servizi** (nelle categorie indicate) **iniziati, ultimati e approvati nel DECENNIO antecedente la data di pubblicazione del bando**, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo, per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Per i **committenti pubblici**, l'approvazione dei servizi di:

a) progettazione: si intende riferita alla data della deliberazione di approvazione del progetto definitivo/esecutivo da parte della stazione appaltante; non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;

b) coordinamento della sicurezza in fase di progettazione: in fase si intende riferita alla data della deliberazione di approvazione del progetto definitivo/esecutivo da parte della stazione appaltante; non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;

I servizi svolti per committenti pubblici, in sede di verifica dei requisiti, dovranno essere documentati mediante le certificazioni rilasciate dagli enti committenti, dai quali si evincano in maniera chiara: le prestazioni svolte, le categorie di cui al D.M. 17/06/2016, gli importi dei lavori, il periodo di svolgimento, le percentuali di competenza in caso di prestazioni rese come R.T.P.

Sono valutabili anche i servizi svolti, per **committenti privati** documentati in sede di verifica dei requisiti attraverso:

- attraverso certificati di buona e regolare esecuzione delle prestazioni, rilasciati dai committenti privati;
- certificati di collaudo, o ulteriore documentazione probatoria esistente presso uffici pubblici che ne dimostri lo svolgimento della prestazione;
- copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima;

dai quali si evidenzino in maniera chiara: le prestazioni svolte, le categorie di cui al D.M. 17/06/2016 (classi e categorie L. n. 143/1949), gli importi dei lavori, il periodo di svolgimento, le percentuali di competenza in caso di prestazioni rese come R.T.P.

Per i concorrenti stabiliti in altri Paesi U.E. i livelli di progettazione definitiva richiesti e le classi e categorie di opere, sono da intendersi quelli equivalenti in base alla normativa vigente nei rispettivi Paesi.

a1) in ogni caso **un lavoro non può essere computato per l'intero importo più di una volta da più soggetti facenti parte dello stesso concorrente**;

a2) ai fini del requisito, **non sono ammessi lavori appartenenti a categorie del D.M. 17.06.2016, diverse da quelle richieste, né quelle con grado di complessità inferiori a quelle richieste**;

a3) i lavori valutabili sono esclusivamente quelli per i quali i servizi tecnici sono iniziati e ultimati negli anni considerati utili nel periodo indicato in precedenza, oppure la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca non computabile;

a4) l'importo utile dei singoli lavori da considerare ai fini dei requisiti è:

- quello liquidato qualora il lavoro sia ultimato;
- quello approvato o preventivato qualora il lavoro non sia stato appaltato;
- i servizi svolti in raggruppamento con altri professionisti, vanno assunti in riferimento alla quota percentuale di attività svolta dal concorrente nell'ambito del raggruppamento;
- i servizi svolti in esecuzione di incarichi conferiti congiuntamente, vanno assunti in quota proporzionale al numero dei professionisti incaricati;

a5) per i servizi di progettazione relativi ad appalti integrati, si deve fare riferimento al Comunicato Presidente ANAC del 14.12.2016.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, lettera f) g) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

SCHEMA

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane C.C.I.A.A di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

b) I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto 6.1 lett. b) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia. Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

c) Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto 6.1 lett. c), è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

d) Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal punto 6.1 lett. d) è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

e) Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi previso al punto 6.1 lett. e) è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Requisiti di capacità economico finanziaria

a) Il requisito di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

a) Il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 6.3 lett. a) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

b) Il requisito del personale di cui al punto 6.3 lett. b) deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

b) I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto 6.1 lett. b) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.

SCHEMA

- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

c) Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal punto 6.1 lett. d) deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

d) Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi previso al punto 6.1 lett. e) è posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al **punto 6** e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del *Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza*, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui al punto 6.1 solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'**articolo** 6 dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

SCHEMA

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

È ammesso il ricorso al subappalto secondo quanto disposto dall'art. 119 del Codice.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

La fornitura può essere subappaltata ma non può, a sua volta, essere oggetto di ulteriore subappalto.
L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Al fine di garantire le pari opportunità generazioni, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate l'aggiudicatario si impegna ad assicurare una quota minima (10%) di assunzioni necessarie di occupazione giovanile e femminile per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso correlate.

10. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 106 comma 1 del Codice non sono dovute.

11. SOPRALLUOGO

Ai fin della presentazione dell'offerta **NON** è prevista alcuna visita dei luoghi.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 33,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. *621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara].* Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

SCHEMA

La stazione appaltante **accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE** ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma https://piattaforma.asmecomm.it/. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione di partecipazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.
Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.
La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

TIMING DI GARA:

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
TERMINE ULTIMO PER LA RICHIESTA DI CHIARIMENTI	[redacted]	[redacted]
FINE PERIODO PER IL CARICAMENTO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA FIRMATA DIGITALMENTE.	[redacted]	[redacted]
APERTURA, IN SEDUTA PUBBLICA, DELLA BUSTA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA ED AMMISSIONE CONCORRENTI.	[redacted]	

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine fissato nel **TIMING DI GARA** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.
Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.
Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.
Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nell' Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico" di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.
La presentazione dell'offerta, corredata dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma TELEMATICA attraverso la piattaforma gestita dalla "Asmel consortile scarl", raggiungibile all'indirizzo internet https:\\piattaforma.asmecomm.it.
L'offerta, in forma TELEMATICA, dovrà pervenire esclusivamente attraverso le modalità specificate nel seguito del presente disciplinare di gara.

SCHEMA

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori che si siano **registrati alla piattaforma**, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.
I concorrenti non ancora registrati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'interno della piattaforma telematica, attraverso il link https:\\piattaforma.asmecomm.it, selezionando la voce "Registrazione Operatore Economico" e compilando gli appositi *form on line* che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.
NB. Se si è già iscritti ad una qualunque piattaforma TUTTOGARE non è necessario procedere ad una nuova registrazione ma solo procedere ad effettuare l'accesso con le credenziali utilizzate per l'altra piattaforma. Se non si ha memoria di tali credenziali bisogna procedere al recupero della password.
La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:
L'"*OFFERTA*" è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa**;
- B – **Offerta tecnica**
- C – **Offerta economica**

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata. Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.
La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.
Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati. Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.
Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Aggiungi partecipante al raggruppamento" e salvare.
I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, devono definire a sistema tale modalità di partecipazione
Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma - Sezione ALLEGATI
Il DGUE va compilato online sulla Piattaforma.
N.B. Per la corretta compilazione del DGUE nel formato digitale, si applica quanto comunicato dal M.I.T. con nota protocollo 6212 del 30/06/2023 *-relativo all' aggiornamento delle Linee guida adottate dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti con circolare n. 3 del 18.7.2016, a seguito dell'avvenuta pubblicazione sulla GURI n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (di seguito Codice). I riferimenti normativi al D. Lgs. 50/2016 devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti di cui al D. Lgs. 36/2023. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, nelle more del tempestivo aggiornamento degli allegati delle menzionate Linee guida di AgID e del conseguente recepimento delle modifiche da parte degli stessi, continuano a utilizzare la modulistica attualmente in uso.*

SCHEMA

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana. Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.
L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.
Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.
La stazione appaltante indica le modalità da adottare per operare la rettifica nel rispetto della segretezza dell'offerta e assegna il relativo termine. La rettifica non deve comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.
Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

SCHEMA

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richieda o l'operatore economico lo ritenga opportuno, deve caricare (*upload*) la pertinente Documentazione Amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «**Busta A – Busta Amministrativa**» seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presenti all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico".

L'operatore economico utilizza la Piattaforma https://piattaforma.asmecomm.it/ per allegare la seguente documentazione:

- Allegato A - Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative;
- Allegato B – Dichiarazione dei flussi finanziari;
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – *format online generato dalla piattaforma*
- PASSoe;
- Pagamento ANAC;
- Copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;
- documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La **domanda di partecipazione** è integrata con le informazioni aggiuntive ritenute necessarie ed è redatta secondo il modello di cui all'***Allegato A – Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative***.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **cause automatiche di esclusione** di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico **in relazione a tutti i soggetti** indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **cause non automatiche di esclusione** di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'**articolo 95** del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di **self-cleaning** adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non

SCHEMA

risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. *Le cause di esclusione di cui agli* ***articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b)*** *del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.*

In caso di **raggruppamento temporaneo o GEIE**, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, Codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di **consorzio stabile di cui all'art. 66, comma 1, lettera g)** del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, Codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il protocollo di legalità n. 01388 del 01/09/2010;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale …, il Codice fiscale …, la partita IVA …, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 32 del disciplinare.

La domanda e le relative dichiarazioni sono SOTTOSCRITTE ai sensi del d. lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

SCHEMA

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal **legale rappresentante** del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

➢ IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'**imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di **€ 16,00** viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.
A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.
In alternativa il concorrente può acquistare la **marca da bollo** da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente **copia del contrassegno in formato.pdf.**
Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

La **BUSTA AMMINISTRATIVA,** va presentata in file zip e, in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio, firmata da RTI o Consorzio:

- **costituendo:** i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.
- **costituito:** i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

15.1.1 DGUE

Il concorrente dovrà inserire nella Busta telematica della "Documentazione Amministrativa" il **DGUE** in formato elettronico XML ed in PDF, compilati.
L'operatore economico per compilare il DGUE elettronico fornito dall'amministrazione aggiudicatrice.
Il DGUE deve essere compilato utilizzando l'apposito form presente nella scheda di gara, step "DGUE".
Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato.
Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricato all'interno della documentazione amministrativa, come di seguito descritto.
NB. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma.
N.B. Per la corretta compilazione del DGUE nel formato digitale, si applica quanto comunicato dal M.I.T. con nota protocollo 6212 del 30/06/2023 -***relativo all' aggiornamento delle Linee guida adottate dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti con circolare n. 3 del 18.7.2016, a seguito dell'avvenuta pubblicazione sulla GURI n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (di seguito Codice). I riferimenti normativi al D. Lgs. 50/2016 devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti di cui al D. Lgs. 36/2023. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, nelle more del tempestivo aggiornamento degli allegati delle menzionate Linee guida di AgID e del conseguente recepimento delle modifiche da parte degli stessi, continuano a utilizzare la modulistica attualmente in uso.***

SCHEMA

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- la dichiarazione di avvalimento;
- originale o copia autentica del **contratto di avvalimento**, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 del Codice 36/2023, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- il PASSOE dell'ausiliaria;
- DGUE, a firma dell'ausiliario.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, Codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. n. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

SCHEMA

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'**albo professionale**) del giovane professionista di cui **all'art. 4, comma 1, del d.m. n. 263/2016** e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le seguenti modalità a pena di **inammissibilità** dell'offerta:

SCHEMA

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA le Imprese dovranno depositare sul sistema (*upload*), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio "Busta B – Offerta Tecnica", la documentazione tecnica prevista, redatta in lingua italiana, seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presenti all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico".
L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Offerta Tecnica" predisposta.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:
- **costituendo**: i file e la cartella compressa contenenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.
- **costituito**: i file e la cartella compressa contenenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente **punto 15.1** e deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

a) **relazione tecnico-descrittiva** predisposta secondo quanto specificato nel successivo articolo 18.1.

Con riferimento alla "Professionalità e adeguatezza dell'offerta" di cui al successivo art. 18.1:
Descrizione di n. 3 servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.
La documentazione relativa ai tre (3) servizi espletati deve constare, per ognuno dei servizi, di una relazione tecnica descrittiva dell'intervento composta di massimo 6 (sei) pagine di formato pdf A4, numerati con la formula «pagina n. X di n. Y e di schede grafiche (planimetrie, sezioni, prospetti, particolari costruttivi etc) composte da massimo 5 (cinque) tavole di formato A3, oltre eventuale documentazione fotografica.
Ogni relazione tecnica, **dovrà contenere**, per ciascun servizio le seguenti informazioni essenziali per la valutazione (**criteri motivazionali di valutazione**):

- descrizione dell'opera, importo complessivo dei lavori progettati e/o coordinati, prestazioni d'incarico;
- luogo di esecuzione, dati del committente, zona simica d'intervento, date di inizio ed ultimazione delle prestazioni;
- nominativo del RUP e suoi recapiti nel caso di committente pubblico;
- indicazione delle categorie lavori (ex allegato A DPR n. 207/2010), classi e categorie L. 143/49 (o in alternativa destinazione funzionale e categorie di cui al D.M. 17.06.2016) in cui si suddivide l'opera, indicazione del professionista incaricato, specificando se le stesse sono state svolte singolarmente o in raggruppamento temporaneo, indicando in tal caso la percentuale di competenza;
- evidenziare in modo particolare le problematiche affrontate in fase di realizzazione degli interventi proposti ed ipotizzabili nella realizzazione dell'intervento da affidare.

Nella valutazione saranno maggiormente considerati i progetti in cui sono stati apportati contributi di innovazione e/o di elevata capacità di gestione e risoluzione di criticità, nel rispetto del miglior rapporto tra benefici e costi di manutenzione e gestione.
Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

Con riferimento alle "caratteristiche metodologiche dell'offerta" indicate al successivo art. 18.1

SCHEMA

Relazione tecnico-metodologica illustrativa delle **modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico**, composta da max 30 facciate in formato A4, numerati con la formula «pagina n. X di n. Y con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, per consentire una facile comparazione tra concorrenti.
La proposta non dovrà essere generica, ma dimostrare l'effettivo approfondimento delle tematiche legate all'intervento oggetto della gara. In particolare, dovranno essere esposte le modalità che si intenderanno adottare per informare la stazione appaltante sullo svolgimento della prestazione. La relazione dovrà fare riferimento alle problematiche specifiche connesse al servizio in affidamento e al suo ambiente di svolgimento, facendo riferimento, a titolo esplicativo, ai profili di carattere organizzativo–funzionale, morfologico, di inserimento ambientale, di manutenzione, di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera nonché a quelli relativi alla cantierabilità dei lavori.

Alla relazione tecnica, al fine di comprovare l'esperienza professionale dei professionisti facenti parte del gruppo di lavoro, dovranno essere allegati i **curricula** degli stessi (max 2 pagine A4 per ciascun professionista) sottoscritti con firma digitale.

Si specifica che i curricula, da allegare alla relazione, dovranno essere firmati e corredati dalla sottostante dichiarazione come previsto dal D. Lgs n. 196/2003: "*Con la firma del curriculum il/la sottoscritto/a ……., ai sensi del D. Lgs n. 196/2003, autorizza la Stazione Aggiudicatrice, al trattamento dei propri dati personali* ".
La proposta non deve essere generica ma deve dimostrare l'effettivo approfondimento delle tematiche legate all'intervento in oggetto, a pena della sua non eventuale presa in considerazione ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio.

A fini della valutazione dell'offerta tecnica non si terrà conto delle schede e delle cartelle prodotte dal Concorrente in numero superiore a quanto richiesto.

Ai sensi del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali; il concorrente indica il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche;
È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate.
È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.
L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

La DOCUMENTAZIONE TECNICA, a pena di esclusione:

- non dovrà contenere anche per mero errore, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- non dovrà contenere elementi proposti sotto condizione di variazione dei prezzi;
- non dovrà contenere, relativamente agli elementi di valutazione, soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre soluzioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non consentano una valutazione univoca.

Si precisa, infine, che tutti gli elaborati relativi all'offerta tecnica, a pena di esclusione dell'offerta, devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione diimprese o consorzio.

SCHEMA

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità di seguito indicate.
Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio ***"Busta B – Offerta Economica",*** la documentazione economica prevista, seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presenti all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico".
L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Offerta Economica" predisposta.

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:
- Il **RIBASSO PERCENTUALE** al netto di Iva, sull'importo a base d'asta soggetto a ribasso.
- la stima dei **COSTI AZIENDALI RELATIVI ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA** sui luoghi di lavoro;
- la stima dei **COSTI DELLA MANODOPERA;**

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al punto 3 del presente disciplinare.

Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il file dovrà essere firmato digitalmente e caricato a sistema.
In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE
- **costituendo**: il file e la cartella compressa dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, **sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria e** la stessa provvederà al caricamento del file a sistema;
- **costituito**: il file e la cartella compressa dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dalla sola impresa **mandataria**, la quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

N.B. Rinominare il file eliminando i caratteri speciali e caratteri accentati quali ad esempio: ()?|!,.:/\&$%'àèìòù ~ ecc.

Si precisa che:
- le celle poste sotto il campo "*Offerta economica*" devono contenere esclusivamente valori numerici e non devono riportare il simbolo di percentuale (%);
- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del ribasso è **3 (tre)**;
- non è possibile inserire i valori "0 (zero)" o "100 (cento)" nella cella relativa alla formulazione dell'offerta economica;
- non è possibile lasciare vuote le celle;
- prima di formulare la propria offerta, il concorrente è tenuto a considerare attentamente l'importo posto a base d'asta per ogni singolo lotto.

SCHEMA

Saranno escluse le offerte condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.
Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.
La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.
Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.
Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.
Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A	Professionalità e adeguatezza desunta da n. 3 servizi	30	A.1	Affinità degli interventi proposti con l'intervento oggetto di affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali	10	0	0
			A.2	Professionalità, affidabilità e qualità degli interventi progettati dal punto di vista architettonico, funzionale, strutturale, delle soluzioni adottate e gestionali	20	0	0
B	Caratteristiche metodologiche dell'offerta (relazione metodologica)	60	B.1	Modalità di esecuzione del servizio con riferimento alle azioni e soluzioni che si intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche dell'intervento, dei vincoli correlati, delle interferenze esistenti ed inquadramento specifico della normativa da applicare.	10	0	0
			B.2	Modalità di esecuzione del servizio con riferimento e con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste, ai profili di carattere organizzativo e funzionale del gruppo di lavoro, con specificazione di ruoli e	15	0	0

				competenze che personalmente e concretamente svolgeranno le prestazioni			
			B.3	Utilizzo di azioni atte ad assicurare la completezza e la leggibilità degli elaborati progettuali, anche mediante utilizzo di procedure BIM per la progettazione parziale o totale.	15	0	0
			B.4	Adozione di soluzioni funzionali e gestionali innovative ed originalità della proposta.	10	0	0
			B.5	Modalità di raccolta, scambio informativo e condivisione con la Stazione Appaltante dei dati e scelte progettuali dell'intervento nella fase di sviluppo progettuale, sia nelle diversi sedi (conferenza servizi, acquisizioni pareri, validazione ecc.), anche mediante la messa a disposizione della stazione appaltante di sistemi informatici per la condivisione con essa di documenti digitali.	10	0	0
	Totale	90					

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente sulla base del metodo ***attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissari.***

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

- ottimo = da 0,81 a 1;
- distinto = da 0,61 a 0,80;
- buono = da 0,41 a 0,60;
- discreto = da 0,21 a 0,40
- sufficiente= da 0,01 a 0,20;
- insufficiente=0.

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame.

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula con interpolazione lineare

$$C_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = **ribasso percentuale** del concorrente i-esimo

A_{max} = ribasso percentuale più conveniente

SCHEMA

18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: ***aggregativo compensatore***

Il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^{n} C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i= punteggio del concorrente *i-esimo*

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, …, n [*valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione*]

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno indicato nel TIMING DI GARA.
Le sedute pubbliche si svolgeranno telematicamente mediante l'utilizzo del servizio di Web Conference "ZOOM". L'operatore economico, a partire dall'ora fissata per la seduta, entrando nel pannello partecipante troverà il tasto AVVIA CONFERENCE ROOM per partecipare alla seduta telematica. È onere degli o.e. dotarsi degli strumenti, quali applicazione zoom, webcam e microfono, per poter partecipare alla seduta.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sessioni di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Commissione di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

a. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

SCHEMA

b. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
c. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 17 del disciplinare di gara.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati **entro cinque giorni dalla loro adozione**. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'art. 20:

a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;

b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3 del presente disciplinare.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste punto 3.3 del presente disciplinare.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'art. 23 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

SCHEMA

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Le offerte presentate sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dagli atti di gara. Il calcolo di cui innanzi è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi di *commissione giudicatrice* ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

SCHEMA

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante atto pubblico notarile informatico" oppure "in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante" oppure "in modalità elettronica, mediante scrittura privata

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le seguenti modalità: rimborso al Comune per il rimborso ad Asmel Consortile entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.
Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.
L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.
Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.
In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante.

SCHEMA

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti presenti presso la sede comunale.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità: richiesta a mezzo PEC all'indirizzo: comune.santangelolefratte@cert.ruparbasilicata.it

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo della Regione Basilicata - sede di Potenza.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sant'Angelo Le Fratte (PZ) con sede in Sant'Angelo Le Fratte in Via San Michele, 62, e che, relativamente agli adempimenti inerenti la procedura di gara, "Responsabile" del suddetto trattamento è il Geom. Michele Laurino, in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica

Lì, 29/12/2023

Il R.F.A.
F.to Arch. Rosa Mauriello*
**(firmato digitalmente)*

Il R.U.P. (Responsabile del Progetto)
F.to geom. Michele Laurino*
**(firmato digitalmente)*

SCHEMA

Allegati: modelli per la partecipazione:
(art. 48, comma 2, d.P.R. n. 445 del 2000)

- D.G.U.E. documento di gara unico europeo – ***format online*** *da generare in piattaforma*;
- Allegato A – Istanza di Partecipazione e dichiarazioni integrative;
- Allegato B – Dichiarazione dei flussi finanziari;
- istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa: Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico";

ALLEGATO A

(In caso di raggruppamento temporaneo e/o consorzio e/o aggregazione di imprese: un modello per ciascun operatore economico raggruppato e/o consorziato e/o aggregato)

Il modello può essere rettificato in relazione alle dichiarazioni richieste nel disciplinare di gara e alla forma di partecipazione

ASMEL CONSORTILE
PER IL
COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE
Provincia di Potenza
Area 3 – Tecnico Manutentiva
Largo San Michele, 3 - 85050

Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative
Procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento di contratti pubblici di servizi tecnici nei settori ordinari, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo
Oggetto: Progettazione definitiva ed esecutiva dei Lavori di Messa in sicurezza del costone roccioso, area a rischio dissesto a monte dell'abitato "Zona cantine" – L. 160/2019 art. 1 commi da 51 a 58 – Fondo annualità 2022
CUP: I14D22000210001 – CIG: A043C2AF03

SCHEMA

il sottoscritto					
nato a			il		
C.F.		Residente in			
Via				n.	
in qualità di	*(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)* [l]				
della società:					
sede	*(comune italiano o stato estero)*		Provincia		
indirizzo					
CAP		Sede operativa			
C.F.		Partita IVA			
PEC		email		Tel	
C.C.N.L. applicato (*Edile Industria, Edile Piccola Media Impresa, Edile Cooperazione, Edile Artigianato, Altro non edile*):					
Dimensione aziendale (da 0 a 5, da 6 a 15, da 16 a 50, da 51 a 100, oltre):					
Enti Previdenziali					
INAIL codice ditta		INAIL Posizioni assicurative territoriali			
INPS matricola azienda		INPS sede competente			
INPS pos. contributiva		INPS sede competente			
AGENZIA ENTRATE sede competente					

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA GARA IN OGGETTO COME [i]

☐ - impresa singola;	
☐ - mandatario capogruppo di:	☐ - RTI costituito;

SCHEMA

☐ - mandante in:

☐ - RTI costituendo;

☐ - consorzio stabile; indica il/le consorziato/e per il/le quale/i concorre:

_____

☐ - consorzio stabile in forma di società consortile; indica il/le consorziato/e per il/le quale/i concorre:

_____

☐ - consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro; indica il/le consorziato/e per il/le quale/i concorre:

_____

☐ - consorzio tra imprese artigiane; indica il/le consorziato/e per il/le quale/i concorre:

_____

☐ - consorzio ordinario ex art. 2602 c.c.

☐ - consorzio ordinario ex art. 2602 c.c. in forma di società consortile;

☐ - gruppo europeo di interesse economico (GEIE)/ Altro

_____;

Consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

SCHEMA

1) che l'operatore economico è iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, come segue:

provincia di iscrizione:		forma giuridica:	
anno di iscrizione:		durata:	
numero di iscrizione:		capitale sociale:	
attività:		codice ATECO:	
Oggetto sociale			
Informazioni sullo Statuto			
Operazioni Straordinarie			
Sedi secondarie ed unità locali			
Titolari di cariche o qualifiche			

1.a) che **i rappresentanti legali,** gli **amministratori muniti di potere di rappresentanza**[1]**, institori e procuratori generali** sono**:**

n.	*Cognome e nome*	*nato/a a*	*in data*	*Carica*
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

1.b) che i **Direttori Tecnici** sono:

n.	*Cognome e nome*	*nato/a a*	*in data*

[1] *Per amministratori muniti di potere di rappresentanza si intendono tutti i soggetti investiti ufficialmente del potere di trasferire direttamente alla persona giuridica rappresentata, gli effetti del proprio operato, indipendentemente dall'ampiezza dei poteri amministrativi attribuiti (cfr. in tal senso Consiglio di Stato Sez. V 36/08, TAR Campania Sez. I 3176/09), nonché coloro che, in qualità di procuratori ad negotia (vedi in tal senso Consiglio di Stato Sezione VI, 18/01/2012 n° 178) o di institori (vedi Comunicato del Presidente dell'Anac del 26/10/2016) abbiano ottenuto il conferimento di poteri consistenti nella rappresentanza dell'impresa e nel compimento di atti decisionali.*

SCHEMA

1			
2			
3			

1.c) che i soci[2] e i titolari di diritti su quote e azioni/proprietari (D. Lgs. 159/2011, art. 85) sono:

n.	*Cognome e nome*	*nato/a a*	*in data*	*Indicazione della singola quota*
1				
2				
3				
4				

DICHIARA

ad integrazione di quanto riportato nel facsimile Modello DGUE che nei propri confronti non sussistono le condizioni di cui all'art. 53, co. 16 del D. Lgs. 165/2001 smi., nonché:

2.a):

☐ 2.a1) che, nei confronti dei soggetti sopra elencati ai punti 1.a, 1.b e 1.c, nonché nei confronti dei soggetti di seguito indicati - della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità - non sussistono le condizioni di cui all'art. 94, co. 1 del d.lgs. n. 36/2023[3] e s.m.i. e di cui all'art. 53, co. 16, del D. Lgs. 165/2001 smi:

SCHEMA

[2] Indicare la qualifica di socio accomandante o accomandatario se si tratta di società in accomandita semplice o per azioni.

[3] **La dichiarazione deve essere prodotta in riferimento ai seguenti soggetti:**

- Il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di imprese individuali;
- i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza in ordine ai quali con Comunicato del 26/10/2016 il Presidente dell'Anac ha precisato che "*Al fine di consentire l'applicazione della norma in esame, le indicazioni ivi contenute devono essere interpretate avendo a riferimento i sistemi di amministrazione e controllo delle società di capitali disciplinati dal codice civile a seguito della riforma introdotta dal D.lgs. n. 6/2003 e precisamente:*
  1) sistema cd. "tradizionale" (disciplinato agli artt. 2380-bis e ss. c.c.), articolato su un "consiglio di amministrazione" e su un "collegio sindacale";
  2) sistema cd. "dualistico" (disciplinato agli artt. 2409-octies e ss. c.c.) articolato sul "consiglio di gestione" e sul "consiglio di sorveglianza";
  3) sistema cd. "monistico" fondato sulla presenza di un "consiglio di amministrazione" e di un "comitato per il controllo sulla gestione" costituito al suo interno (art. 2409-sexiesdecies, co. 1, c.c.).
  Pertanto, la sussistenza del requisito di cui all'art. 94, co.1 del Codice deve essere verificata in capo: ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza); ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico; ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico";
- soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo in ordine ai quali, con Comunicato del 26/10/2016, il Presidente dell'Anac ha precisato che devono intendersi "*per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come indipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza*

_____
_____
_____
_____
_____
_____

oppure

☐ 2.a2) che, nei confronti dei soggetti sopra elencati ai punti 1.a, 1.b e 1.c, nonché nei confronti dei soggetti di seguito indicati: la situazione giuridica relativa alla sussistenza delle condizioni di cui all'art. 94, co. 1 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. ed all'art. 53, co. 16, del D. Lgs. 165/2001 smi è dichiarata singolarmente a seguire nella presente dichiarazione:

_____
_____
_____
_____
_____

DICHIARA, inoltre

2.b) in ordine all'art. 94, co. 2 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.:

☐ 2.b1) che, nei confronti dei soggetti sopra elencati ai punti 1.a, 1.b e 1.c, nonché nei confronti dei soggetti di seguito indicati - della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità - non sussiste alcuna causa di decadenza o sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i. o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, co. 4, del medesimo decreto (fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del D. Lgs. 159/2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia); la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto legislativo non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo decreto legislativo. In nessun caso l'aggiudicazione può subire dilazioni in ragione della pendenza del procedimento suindicato.

_____

dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati). In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 94, co. 1 non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione".

- il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In linea con recente orientamento giurisprudenziale, l'obbligo di rendere le dichiarazioni di cui al presente modello da parte di tutti i soggetti sopra indicati può essere legittimamente assolto anche dal legale rappresentante. Pertanto, quest'ultimo, in conformità al presente modello, può presentare idonea dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, (resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e con l'osservanza delle modalità di cui all'art. 38 co 3. del medesimo Decreto), con la quale attesta il possesso dei requisiti in capo al soggetto per il quale rende la dichiarazione, indicando i dati anagrafici di tale soggetto (in modo da consentire le necessarie verifiche).

SCHEMA

_____
_____
_____
_____
_____

oppure

☐ 2.b2) che, nei confronti dei soggetti sopra elencati ai punti 1.a, 1.b e 1.c, nonché nei confronti dei soggetti di seguito indicati: la situazione giuridica relativa alla sussistenza di alcuna causa di decadenza o sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i. o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, co. 4, del medesimo decreto (fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del D. Lgs. 159/2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia) è dichiarata singolarmente a seguire nella presente dichiarazione; la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto legislativo non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo decreto legislativo. In nessun caso l'aggiudicazione può subire dilazioni in ragione della pendenza del procedimento suindicato.

_____
_____
_____
_____
_____
_____

3) che:

a) i soggetti di cui all'Art. 94 commi 3 e 4 del d.gls 36/2023 non sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o per i reati di cui all'art. 94 comma 1.

b) nei propri confronti non sussistono ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Art. 94 comma 2).

c) non è destinatario della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81- (Art. 94 comma 5 lett. a).

d) non ha violato le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lettera b).

e) non è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei propri confronti è in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall' articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza di cui al decreto

SCHEMA

legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall' articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo124 del presente codice (Art. 94 comma 5 lett. d).

f) non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 94 comma 5, lettera e).

g) non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione (art. 94 comma 5, lettera f).

h) non ha commesso violazioni gravi definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse (come individuate nell'allegato II.10 del D. Lgs 3672023) o contributi previdenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di stabilimento (Art. 94 comma 6).

i) di non aver commesso gravi infrazioni alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro e non aver violato obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali (Art. 95 comma 1 lett.a)

(in caso affermativo indicare dettagliatamente la tipologia di infrazione/ violazione commessa e fornire la prove che le misure adottate sono sufficienti a dimostrare la sua affidabilità)

j) di non essere a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (Art. 95 comma 1 lett.b)

(in caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi)

k) di non aver fornito consulenza all'amministrazione e non ha partecipato alla preparazione della procedura (Art. 95 comma 1 lett.c)

(in caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza)

l) di non aver stretto, anche solo verbalmente, alcun accordo con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara tale da rendere le offerte imputabili ad un unico centro decisionale (Art. 95 comma 1 lett.d);

m) di non aver commesso un illecito professionale grave tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità rientrante nelle ipotesi indicate dall'art. 98 del d. lgs 36/2023;

n) di non aver commesso violazioni gravi non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse (come individuate nell'allegato II.10 del d. lgs 36/2023) o di contributi previdenziali (Art. 94 comma 6).

o) nei propri confronti non sussistono le condizioni di cui all'art. 53, co. 16, del D. Lgs. 165/2001 smi., ed in particolare:

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei propri confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- di essere consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno

SCHEMA

conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;

- di impegnarsi, laddove la stazione appaltante lo richieda, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, ad inviare l'organigramma aggiornato di tutti i dipendenti (a qualunque titolo assunti aventi funzioni negoziali e/o poteri autoritativi) afferenti gli ultimi tre anni a far data dal provvedimento di aggiudicazione/affidamento relativo alla presente procedura;

4) che il requisito di capacità economico-finanziaria, necessario per la partecipazione alla gara, è posseduto:

☐ **4.a)** in misura integrale:

☐ 4.a.1) dal presente operatore economico;

☐ 4.a.2) dal raggruppamento temporaneo al quale questo operatore economico partecipa;

☐ 4.a.3) dal consorzio ex art. 65, co. 2, l. b) e c) a cui questo operatore partecipa;

☐ 4.a.4) dal consorzio ex art. 65, co. 2, l. d) in proprio senza il contributo dei consorziati;

ovvero

☐ 4.a.5) dal consorzio ex art. 65, co. 2, l. d) con il contributo delle singole imprese consorziate designate o mediante avvalimento, in capo alle singole imprese consorziate non designate, di seguito indicate:
_____
_____
_____
_____

☐ 4.a.6) dal consorzio ex art. 65, co. 2, l. f) in proprio senza il contributo dei consorziati;

ovvero

☐ 4a.7) dal consorzio ex art. 65, co.2, l. f) con il contributo degli operatori economici consorziati di seguito indicati:
_____
_____
_____

☐ 4.a.8) in misura parziale, per cui il possesso dei requisiti mancanti, ai sensi dell'art. 104 del d.lsg. n. 36 del 2023 ss.mm.ii., è soddisfatto, avvalendosi dei requisiti di altro/i operatore/i, come da apposita documentazione allegata in osservanza di quanto prescritto nel Disciplinare di Gara.

SCHEMA

Pertanto, dichiara:

5) di avere realizzato un **fatturato** globale medio annuo riferito agli esercizi finanziari 2020- 2021- 2022 pari ad € _____ oltre IVA e, pertanto, non inferiore all'importo richiesto dal bando per il lotto n._____.

6) che il requisito di **capacità tecnico-organizzativa**, necessario per la partecipazione alla gara, è posseduto:

☐ **6.a)** in misura integrale:

☐ 6.a.1) dal presente operatore economico;

☐ 6.a.2) dal raggruppamento temporaneo al quale questo operatore economico partecipa;

☐ 6.a.3) dal consorzio ex art. 65 co. 2, l. b), c) e d) a cui questo operatore partecipa;

☐ 6.a.4) dal consorzio ex art. 65 co. 2, l. f) in proprio senza il contributo dei consorziati;

ovvero

☐ 6.a.5) dal consorzio ex art. 65, co.2, l. f) con il contributo degli operatori economici consorziati di seguito indicati:

_____
_____
_____

☐ 6.b) in misura parziale, per cui il possesso dei requisiti mancanti, ai sensi dell'art. 104 del d.lgs. n. 36/2023, è soddisfatto, avvalendosi dei requisiti di altro/i operatore/i economico/i, come da apposita documentazione allegata.

7) di avere eseguito nell'ultimo triennio (inteso quale triennio antecedente a far data dal mese precedente alla pubblicazione del presente bando) ___ servizi identica e/o analoga a quella oggetto della gara presso enti pubblici o privati di importo complessivo pari ad € _____ oltre IVA e, pertanto, non inferiore all'importo richiesto dal bando per il lotto n._____, come di seguito rappresentato:

TIPOLOGIA SERVIZIO	COMMITTENTE	DATA	IMPORTO

DICHIARA, infine:

SCHEMA

8) remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

c) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

d) di accettare di ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010.

9) solo per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":
di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

10) solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

11) qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti":

☐ di autorizzare, codesta stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

☐ di non autorizzare, codesta stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale (allega in proposito le motivazioni formulate in osservanza di quanto richiesto dal Disciplinare di Gara.

12) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE);

Solo per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267: indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare con indicazione delle procedure di gara ed del Tribunale che ha

SCHEMA

rilasciato detto provvedimento, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

_____
_____
_____

Data_____ FIRMA [ii]

_____

Dichiarano di essere in formati di quanto segue:
Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali.
I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito delle attività istituzionali di questa stazione appaltante.

[I] Barrare una delle ipotesi considerate.

(I) Tali dichiarazioni devono essere sottoscritte con l'osservanza delle modalità di cui all'articolo 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, caricando a sistema una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore. Si precisa che la mancanza della firma e/o della fotocopia del documento del sottoscrittore non è causa di esclusione automatica e il concorrente sarà invitato a sanare tale irregolarità entro il termine indicato dall'Amministrazione nella relativa richiesta. Ove tale irregolarità non venga sanata entro il termine ivi indicato, il concorrente sarà escluso dal prosieguo della gara.

SCHEMA

ALLEGATO B

ASMEL CONSORTILE
PER IL
COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE
Provincia di Potenza
Area 3 – Tecnico Manutentiva
Largo San Michele, 3 - 85050

DICHIARAZIONE DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
Procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento di contratti pubblici di servizi tecnici nei settori ordinari, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo
Oggetto: Progettazione definitiva ed esecutiva dei Lavori di Messa in sicurezza del costone roccioso, area a rischio dissesto a monte dell'abitato "Zona cantine" – L. 160/2019 art. 1 commi da 51 a 58 – Fondo annualità 2022
CUP: I14D22000210001 – CIG: A043C2AF03

SCHEMA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI D.P.R. 445/2000
E LEGGE 136 DEL 13 AGOSTO 2010 "TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI"

Il sottoscritto_____

Codice fiscale _____

Nato il _____a_____(_____)

In qualità di _____

Dell'impresa _____

Con sede legale a _____in_____

Cod. fiscale n. _____ Partita IVA n. _____

E-mail _____ Tel. _____ Fax _____

Pec (Posta Elettronica Certificata) _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore dell'Amministrazione in indirizzo

D I C H I A R A

- che gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti nell'ambito delle commesse pubbliche sono i seguenti:

conto corrente n. _____ aperto presso: _____
IBAN: _____
conto corrente n. _____ aperto presso: _____
IBAN: _____

la ditta evidenzia che le persone delegate ad operare su tale/i conto/i sono:

1)_____, nato/a a_____(__) il_____
Cod. Fiscale_____;
2)_____, nato/a a_____(__) il_____
Cod. Fiscale_____;

(si precisa che in caso la ditta utilizzi ulteriori conti correnti e altre persone siano delegate ad operare su tali conti correnti, vige l'obbligo di comunicarli tutti)

SCHEMA

- che la ditta utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative alle commesse pubbliche il/i conto/i corrente/i dedicato/i sopra indicato/i, comprese le transazioni verso i propri subcontraenti.

_____, lì _____

Il Rappresentante Legale
Firmato Digitalmente

SCHEMA